

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Laura Jimena Ortega Alvarado</u>	CUJ:	<u>2952495360101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2136-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>107621339</u>
Número de Factura:	<u>4219881221</u>	Serie:	<u>4CC7709C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimizaron la elaboración, diseño y modificación de planos.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos que mejoraron la evaluación de terrenos, para los proyectos.
- c) Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizaron la revisión de papelería de solicitudes de infraestructura y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- d) Apoyé en la elaboración del material gráfico, publicitario y de comunicación para el desarrollo y planificación de los proyectos.
- e) Apoyé en el desarrollo de proyectos de carácter arquitectónico solicitados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Laura Jimena Ortega Alvarado
Nombre Completo del Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Déclma Primera)

Laura Ortega

Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Déclma Primera)
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Laura Jimena Ortega Alvarado</u>	CUI:	<u>2952495360101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2136-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>107621339</u>
Número de Factura:	<u>4219881221</u>	Serie:	<u>4CC7709C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimicen la elaboración, diseño y modificación de 47 planos de proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que mejoren la evaluación de terrenos, para 3 proyectos que realiza la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizaron la revisión de papelería de solicitudes de infraestructura y verificar datos específicos de personas responsables de 2 proyectos.
- Apoyé en la elaboración del material gráfico, publicitario y de comunicación para el desarrollo y planificación de 2 proyectos.
- Apoyé en el desarrollo de 2 proyectos de carácter arquitectónico solicitados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Andrea Lissett Alconero Martínez
Nombre Completo del Contratista

Laura Ortega

Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Laura Jimena Ortega Alvarado</u>	CUI:	<u>2952495360101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2136-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>107621339</u>
Número de Factura:	<u>4219881221</u>	Serie:	<u>4CC7709C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimizaron la elaboración, diseño y modificación de planos.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos que mejoraron la evaluación de terrenos, para los proyectos.
- c) Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizaron la revisión de papelería de solicitudes de Infraestructura y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- d) Apoyé en la elaboración del material gráfico, publicitario y de comunicación para el desarrollo y planificación de los proyectos.
- e) Apoyé en el desarrollo de proyectos de carácter arquitectónico solicitados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Andrea Lissett Alconero Martínez
Nombre Completo del Contratista

Laura Ortega

Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortiz Dieguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Rudy Israel Ortiz Dieguez
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director General

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

